

04. marts 2024



SDR. BOULEVARD 21, 5000 ODENSE C
DANMARK
+45 2371 9230
milmus@milmus.dk
www.milmus.dk

Referat af generalforsamling d. 27. februar 2024

1 Valg af dirigent:

Kurt H. Nielsen blev foreslået som dirigent. Valgt

2 Formanden aflægger beretning, herunder fremtidig virksomhed:

Elevator: Efter at have rejst 1.500.000 kr. fra forskellige fonde kunne vi i sommeren 2023 gå i gang med elevatoren. Projektet tog en uventet drejning da husets bevarings grad viste sig at være sat op og vi kunne derfor ikke etablere taghat, hvilket betød ændring af hele projektet, nye beregninger på skakt og elevator. Kommunen var ikke indstillet på kompromis og betydelige extraudgifter til honorarer og skakt blev resultatet. Efter indbetaling af depositum på 600.000 gik elevatorfirmaet konkurs. Efter rekonstruktion var vi heldige at det nye firma overtog kontrakten og vi undgik tab. Elevatoren forventes godkendt til brug den 1-3-2024. Der er dog en budgetoverskridelse der betyder at malerarbejdet og ændring af indgangsparti ikke kan udføres som planlagt og må udsættes til i forbindelse med 1. salens renovering.

Økonomi: Driftsøkonomien er fortsat meget stram. Vi har forhåbninger om at kunne rekruttere driftssponsorer via vores særlige udvalg. Der er løbende overraskelser: Mulig regning på tinglysningsafgift på 50.000 truer, elevatoren vil kræve løbende eftersyn, software til vores register af vores samling er på abonnement osv, osv. Ideelt ville vi gerne opbygge en vedligeholdelseskonto til uforudsete udgifter, og være trygge ved at kunne betale de ca. 70.000 kr. årligt som driften koster, ligesom der behøves midler til at købe materialer til det arbejde de frivillige udfører. Mere herop under regnskab. Vi har via en aktiv indsats især i museets reception fået et pænt antal nye medlemmer.

De frivillige: Fortsætter med at levere små mirakler. På det personlige plan er det en fornøjelse at være en del af gruppen. Efter nedlukning de første tre måneder af 2023 hvor vi opstillede vores udstilling har vi haft over 800 besøgende i årets sidste 9 måneder. Vi har forsøgt at vise lidt af hvert i vores samling, og kan blandt andet med vores store uniformssamling opstille både visuelt og historisk spændende montrere. I forbindelse med installation af elevator har de frivillige stået for gennembrydning af etageadskillelser, murerarbejde inklusive flytning af døre, diverse reparationer, pudsearbejde etc. Desuden har de fjernet alt affald og opsat udvendig gipsbeklædning på elevatorskakt. Der er endnu enkelte opgaver i denne forbindelse inden vi går videre. Vi har også afsluttet istandsættelse af de kælderrum som vore magasiner er indrettet i, og vi har fået hjemtaget næsten alt hvad vi har haft opmagasineret i bunkeren i Elleskoven og fået det på hylder, så vi har et meget bedre overblik. Arbejdet med Centurion skrider stille og roligt frem. Efter at bælteerne nærmest mirakuløst blev monteret, arbejdes nu med rustarbejde på skærme og kasser. Takket være donationen fra Fynske Livregiments soldaterforening har der været råd til at sandblæse og male vognen så den nu fremstår meget flot. Derudover er vi startet med at digitalisere vores samling således at den bliver søgbar. Dette indebærer fotografering overførsel af de gamle kartotekskort, og indføring i en dertil beregnet database. Vi har valgt Arkibas da den anvendes af de fleste lokale museer og da den kan forbindes til f.eks. Arkiv.dk. Næste opgaver bliver videre forberedelse af 1. salen til håndværkere, nedlægning af kloakrør i kælder som videre forberedelse til etablering af toiletfaciliteter. Vi skal også have istandsat og indrettet et af de resterende kælderrum så den omfattende uniformssamling vi arvede, kan opbevares forsvarligt. Jeg vil i denne forbindelse kraftigt opfordre vore medlemmer til at slutte sig til frivillig gruppen, der er alle former for aktiviteter at deltage i afhængig af lyst og fysisk formåen: havearbejde, håndværkeropgaver, service reception eller arkivering og registrering.

Udvalg: Efter to stormøder sidste år etableredes fire arbejdsgrupper som skulle arbejde med at løse vore mest presserende opgaver. Man enedes om at de to grupper vi ville prioritere var: rekruttering af medlemmer og frivillige, med Ib som formand, og sponsorater og økonomi med Per som formand. Øvrige emner, blandt andet markedsføring blev nedprioriteret af hensyn til de til rådighed værende hænder. Udvalgene er i gang og de indledende tiltag ser lovende ud, idet der er kontakt til potentielle sponsorer. Endeligt skal nævnes at vore foredrag, under Claus Skaarenborgs ledelse har tiltrukket fine antal tilhørere og dette har skaffet os en god lille indtægt til vores altid sultne kasse.

Planer for 2024: Vi begynder at rejse fondsmidler til 1. salens renovering snarest. Budget er ca. 2.500.000.- kr. Ifølge vores fundraiser er udsigterne

gode, i hvert fald er det nemmere at finde fonde der støtter udstillinger end elevatorer! De frivillige vil udføre diverse arbejder til forberedelse af dette, som tidligere nævnt. Vi skal have lagt planer for hvad vi vil udstille på 1.salen og i hvilket format, da indretningen, såsom el-installationer, skal tage højde for dette. Børnerum, interaktion, hands-on. Der er mange muligheder. Vi har tilbud om at kunne huse en del af Røde Kors' officielle samling, dette er en mulighed hvis vi kan koncentrere os om ting der har relevans til vores samling, f.eks. er der en del ting med relation til Jutlandia som kunne skabe interesse hos et publikum vi ellers ikke ser. Registreringen og digitaliseringen fortsætter under Ib's ledelse, vi forventer at få bevilling til Arkibas fra en Fondsansøgning som p.t. er til behandling. Claus Skaarenborg vil i løbet af foråret færdiggøre registreringen af vores uniformssamling. Det kan blive et spændende år, men der er udfordringer og vi har brug for alles hjælp til at konsolidere os både udstillingsmæssigt og økonomisk og til at afstikke planer for udvikling fremover.

Der blev fremført stor ros til de afholdte foredrag. Der var også manglende forståelse for at der ikke modtages nogen støtte fra kommunen. Spørgsmål til udstilling af de mange effekter fra musikkorpset kunne besvares med at dette indgår i den videre udbygning i museet. Drøftelser om forskellige samarbejdsmuligheder med andre museer blev noteret.

Beretning godkendt

3. Kassereren fremlægger regnskab og forslag til kontingent for næste år.

Kassereren forhindret i at møde op. Søren Baj Lund gennemgik regnskabet. Ingen bemærkninger, regnskabet godkendt.

4. Indkomne forslag til ændring af vedtægter:

-Bestyrelsen foreslår ny § 6, stk. 1 (som udsendt med indkaldelsen:

Bestyrelsen består af 7 medlemmer der vælges for en 2-års periode på den ordinære generalforsamling. 3 bestyrelsesmedlemmer er på valg lige år, 4 bestyrelsesmedlemmer er på valg ulige år. Genvalg kan finde sted. 1 suppleant vælges for 1 år ad gangen.

Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand, næstformand, kasserer og sekretær blandt bestyrelsens medlemmer.

- Årlig kontingent: Efter en drøftelse blandt deltagerne, hvor forskellige modeller og beløb blev drøftet, blev der bred enighed om at forhøje beløbet til kr. 250 pr år. Fra næste år.

Begge forslag blev vedtaget med akklamation.

5. Valg af bestyrelse , herunder 1 suppleant og 2 revisorer.

Lars Neumann og Irene Andersen er på valg og ønsker genvalg. Valgt.
Søren Rabenhøj ønsker at udtræde af bestyrelsen pga. sygdom.

Lars Neumann takkede Søren for de mange års arbejde på museet som sekretær.

Ib Pedersen ønsker ikke genvalg for en to-års periode, men er villig til at indgå i posten for Søren Rabenhøj for 1 år. Valgt.

Bestyrelsen indstiller Bjørn Koch Klausen som nyt bestyrelsesmedlem.

Bjørn præsenterede sig kort. Valgt

Suppleant Peter Davidsen er på valg og ønsker genvalg. Valgt.

Revisorerne Jørgen Emdal Larsen og Søren Baj Lund modtager genvalg. Valgt.

6. Eventuelt, spørgsmål/bemærkninger: Ingen

Lars Neumann

Formand

Kurt H. Nielsen

Dirigent

Formand Lars Neumann

Mobil: 23 83 79 63

MobilePay: 69 53 39

Konto: Danske Bank 1551 16516902

CVR 3213 3843