



FYNS MILITÆRHISTORISKE MUSEUM

Dannebrogsgade 1 • 5000 Odense C • 6611 8325

www.milmus.dk / E-mail: milmus@milmus.dk

04 JUL 2016

Fyns Militærhistoriske Museum

Referat fra bestyrelsesmøde 30 JUN 2016

Deltagere: Johannes Lollesgaard, Klaus Veltzé, Svend Karnvad, Leif Mosegaard, Ove Verner Pedersen, Anders Skjødt, Tine Ørnhøj, Svend Kraul, Linda Komperyd og Søren Rabenhøj.

Afbud: Karsten Ottosen,
Referent: Søren Rabenhøj

Ad pkt. 1, Godkendelse af referat fra sidste møde:
Referatet godkendt.

Ad pkt. 2, Økonomi:

Tine omdelte regnskab opgjort pr. 30 JUN. Når udgifter var betalt, herunder beløb til veteranhjem, var der ca. 80.000 kr. i kassebeholdningen.

Ad pkt. 3, Åbning af museet den 13. august, herunder gæster:

- Alle som har ønsker om invitation af gæster sender navnene til Klaus senest ved udgangen af uge 27 (10 juli).
- Klaus og Johannes stemmer herefter listen af, inden invitationerne sendes ud.
- Tine og Leif klargør det store undervisningslokale til velkomst.
- De pensionerede musikere starter med at spille ved 1030-tiden.
- Flagceremonien udføres kl. 11.
- Johannes byder herefter velkommen. Der afsættes ca. 15 min. til taler, overrækkelse af check til veteranhjemmet, modtagelse af check fra Albani samt tale og klippe snor over (Jane Jegind?)
- Rundvisning i museet
- Reception kl. 12 – 14.
- Anders spørger Albani om evt. donation af øl og giver besked til Leif om resultatet.
- Verners historier er kommet tilbage fra Torden og Lynild. De skal senere på audio guide.

- Effekterne fra Privatkassen er på vej.
- Søren undersøger markedet for giner.
- Opstilling af typisk modstandsmand i modstandsafdelingen.
- Søren undersøger muligheder for Ikea møbler til børneafdelingen (borde, stole, spejl og skab)
- Søren ser efter male- og klippe materiale til børneafdelingen.
- Dankort terminal. Tine kontakter Karsten Ottosen og giver Anders besked om resultatet.
- Anders undersøger muligheden for "ding-dong" ved indgangen.
- Skilt med vores sponsorer skal udføres professionelt. Navne i alfabetisk rækkefølge.
- "Kustode" skilte til de kommende kustoder.
- Vagtplanen skal revideres.
- Svend Karnvad og Søren går med på kustode listen.
- Søren spørger 3E om hvad det vil koste at få en sikkerheds brik til hver kustode.
- Kustode holdet samles til briefing primo august.
- Klaus sørger for glas til receptionen. Besked til Tine.
- Anders bringer åbningen på Facebook.
- Anders overbragte projektor lærred som gave.
- Klaus rykker for manglende beslag til glasmontre.
- Lokalerne til åbnings ceremonien er bestilt. Leif sørger for afspærring af P-plads dagen før.

Ad pkt. 4, Produktion af folder:

- Indholdet er klar. Klaus holder møde om trykningen d. 12. juli.
Max beløb: 12.000 kr.

Ad pkt. 5, Sidste del af indretningen af museet:

- De sidste tegninger til museets indretning er modtaget.
Håndværkerne går i gang 6. juli.
- Svend fortsætter arbejdet med el-installationerne og køber Ikea spots. Anders assisterer hvor det er nødvendigt.

Ad pkt. 6, Rengøring og opstilling af effekter:

- Der laves senere en rengørings plan.

Ad pkt. 7, Eventuelt:

Intet

Referent: Søren Rabenhøj

Johannes Lollesgaard	
Klaus Veltzé	
Anders Skjødt Sørensen	
Svend Kraul	
Leif Mosegaard	
Tine Ørnhøj	
O.V. Pedersen	